

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ « ШКОЛА № 2»**

ПРИКАЗ

29марта 2017 года

№ 161

**Об организации и проведении процедуры оценки качества подготовки обучающихся
первых, четвёртых классов**

На основании приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 21.01.2017 № 87 «О реализации региональной системы оценки качества образования на 2017-2021 годы», от 23.03.2017 № 375 «Об организации и проведении независимой оценки качества подготовки обучающихся в Ямало-Ненецком автономном округе», приказов Управления образования Администрации города Муравленко от 27.01.2017 № 41 «Об исполнении приказа департамента образования ЯНАО от 23.01.2017 № 87 «О реализации региональной системы качества образования на 2017-2021 годы», от 27.03.2017 № 159 «О проведении процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся первых, четвертых классов», писем ГКУ ЯНАО «РЦОКО» от 20.03.2017 № 850-15/235, от 22.03.2017 № 850-15/245, в целях определения освоения обучающимися образовательных программ, обеспечения эффективного управления, влияющего на качество общего образования, **приказываю**

1. Назначить школьным координатором по организации и проведению процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся первых, четвёртых классов:
 - 1.1. Ткаченко Н.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Назначить школьными организаторами по проведению процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся первых классов:
 - 2.1. Петухову Н.Н.- учитель начальных классов, методист, руководитель методического объединения учителей начальных классов, классный руководитель 1 а класса;
 - 2.2. Шелякину Е.В.- учитель начальных классов; классный руководитель 1б класса;
 - 2.3. Ерёмченко Е.В. - учитель начальных классов, руководитель методического объединения учителей начальных классов, классный руководитель 1 в класса
3. Назначить школьными организаторами по проведению процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся четвёртых классов:
 - 3.1. Борисенко Т.Ф.- учитель начальных классов, классный руководитель 4а класса;
 - 3.2. Гарькуша Ю.А.- учитель начальных классов, методист, классный руководитель 4б класса;
 - 3.3. Валишину М.Р.- учитель начальных классов;
 - 3.4. Еременко Е.В.- учитель начальных классов, руководитель методического объединения учителей начальных классов;
 - 3.5. Лоскутову Н.К., учителя начальных классов.
4. Назначить ответственными лицами за обеспечение тиражирования материалов в соответствии с Рекомендациями по тиражированию, в срок с 17.04.2017 по 27.04.2017:
 - 4.1. Гарькуша Ю.А., методиста;
 - 4.2. Кагерманову Ф.А, лаборанта кабинета информатики.
5. Заместителю директора по УВР Ткаченко Н.Л.:

- 4.1. организовать участие первых, четвёртых классов в проведении мониторинга образовательных достижений обучающихся в процессе обучения в начальной школе в период с 28.04.2017 по 12.05.2017, по графику, согласно приложению 1;
- 4.2. создать условия для получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в период проведения процедуры независимой оценки, срок- с 28.04.2017 по 12.05.2017;
- 4.3. направить в Управление образования информацию о школьном координаторе, согласно приложению 2, срок- до 30.03.2017;
- 4.4. сформировать состав участников мониторинга, обеспечивая их идентификацию в строгом соответствии с предыдущими этапами исследования, согласно идентификации и региональным кодировкам, срок- с 17.04.2017 по 28.04.2017:
 - 4.4.1. для 1-ых классов – оценка готовности в сентябре 2016,
 - 4.4.2. для 4-ых классов – оценка достижений 3-их классов в апреле 2016
- 4.5. ознакомить всех педагогических работников, работающих в начальных классах, с перечнем информационных ресурсов (инструкции, рекомендации по проведению исследования, презентации, видео, ответы на часто задаваемые вопросы –приложение 8 к письму ГКУ ЯНАО «РЦОКО»), размещёнными на сайте ГКУ ЯНАО «РЦОКО» <https://edu.rtsoko.ru>;
- 4.6. направить в адрес Управления образования информацию о количестве классов каждой параллели для выполнения мониторинговых исследований, согласно приложению 3, срок-01.04.2017;
- 4.7. ознакомить родителей учащихся 1,4 классов с процедурой проведения мониторинга посредством проведения разъяснительной беседы и распространения информационного буклета, при этом использовать возможность распространения буклета для родителей посредством АИС «Сетевой город. Образование», сайта образовательной организации, согласно приложению 4, срок- до 01.04.2017;
- 4.8. обеспечить участие педагогических работников, работающих в начальных классах, в обучающем семинаре по процедуре проведения мониторинговых исследований в 1,4 классах, срок- 24.04.2017;
- 4.9. представить презентацию по теме «Рекомендации по проведению мониторинга образовательных достижений учащихся 4-ых классов» на обучающем семинаре для педагогических работников, работающих в начальных классах, срок- 24.04.2017;
- 4.10. организовать проведение общешкольного родительского собрания с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с процедурой проведения мониторинговых исследований в 1,4 классах в соответствии с графиком проведения работ, срок- 26.04.2017;
- 4.11. представить результаты мониторингового исследования в Управление образования, срок – до 12.05.2017;:
 - 4.11.1. заполненные анкеты родителей в бланочной форме;
 - 4.11.2. заполненные бланки методик;
 - 4.11.3. заполненные бланки анкет учащихся;
 - 4.11.4. электронные файлы *Форма.xls* с результатами обучающихся, электронной картой учащихся, электронной анкетой для учителя начальной школы;
- 4.12. обеспечить контроль за соблюдением конфиденциальности информации материалов мониторингового исследования;
- 4.13. организовать и провести родительские собрания с целью ознакомления родителей (законных представителей) с результатами проведения мониторинговых исследований в 1-х,4-х классах, срок-до 23.05.2017;

- 4.14. организовать электронное анкетирование учителей.
5. Гарькуша Ю.А., Кагермановой Ф.А.- лицам, ответственным за обеспечение тиражирования материалов:
 - 5.1. осуществить тиражирование материалов в соответствии с Рекомендациями по тиражированию, в срок с 17.04.2017 по 27.04.2017:
 - 5.2. в первых классах:
 - 5.2.1. рекомендации по проведению мониторинга образовательных достижений учащихся 1 классов;
 - 5.2.2. итоговая работа по математике для учащихся 1 классов (по количеству вариантов);
 - 5.2.3. итоговая работа по русскому языку для учащихся 1 классов (по количеству вариантов);
 - 5.2.4. итоговая работа по чтению для учащихся 1 классов (по количеству вариантов);
 - 5.2.5. рекомендации по оценке выполнения заданий итоговых работ для учащихся 1 классов (по математике, русскому языку, чтению) по количеству школьных организаторов по проведению процедуры независимой оценки качества подготовки обучающихся первых классов;
 - 5.2.6. карта первоклассника (по количеству первоклассников в школе);
 - 5.2.7. анкета для родителей (законных представителей) первоклассников (по количеству родителей (законных представителей));
 - 5.2.7. инструментарий для выявления отношения обучающихся 1 классов к учебной деятельности «Настроение» (по количеству первоклассников);
 - 5.2.8. инструментарий для измерения самооценки по методике Дембо- Рубинштейн для обучающихся 1 классов (по количеству первоклассников);
 - 5.3. в четвёртых классах:
 - 5.3.1. рекомендации по проведению мониторинга образовательных достижений учащихся 4 классов (в количестве, соответствующем числу четвёртых классов, участвующих в мониторинге);
 - 5.3.2. итоговая работа по математике (по количеству вариантов);
 - 5.3.3. итоговая работа по русскому языку (по количеству вариантов);
 - 5.3.4. итоговая работа по читательской грамотности (по количеству вариантов);
 - 5.3.5. анкета для родителей (законных представителей);
 - 5.3.6. инструментарий для оценки мотивации обучающихся 4 классов (анкеты для учащихся); анкета для учащихся;
 - 5.3.7. методики «Самооценка» и «Настроение»;
 - 5.3.8. инструментарий для оценки морально-этических норм на базе моральных дилемм для обучающихся 4 классов;
 - 5.3.9. групповые проекты;
 - 5.3.10. лист самооценки (по количеству учащихся 4-ых классов).
 - 5.3.11. протокол контрольной работы по предметам для обучающихся 4 классов.
6. Назначить классных руководителей ответственными за проведение методики для оценки индивидуально-личностных особенностей учащихся:
 - 6.1. Петухову Н.Н., в 1 а классе;
 - 6.2. Шелякину Е.В., в 1 б классе;
 - 6.3. Ерёменко Е.В., в 1 в классе;
 - 6.4. Борисенко Т.Ф., в 4 а классе;
 - 6.5. Гарькуша Ю.А., в 4 б классе.
7. Классным руководителям первых, четвёртых: Борисенко Т.Ф., Гарькуша Ю.А., Петуховой Н.Н., Ерёменко Е., Шелякиной Е.В.:
 - 7.1. изучить методические рекомендации по проведению мониторинга образовательных достижений обучающихся, срок- до 01.04.2017;

- 7.2. обеспечить проведение тренировочных занятий и итоговых работ, в срок- с 28.04.2017 по 12.05.2017;
 - 7.3. обеспечить оценку итоговых работ и ввод результатов в электронные формы в течение 2-х дней со дня проведения работы;
 - 7.4. обеспечить наличие у обучающихся гелевой или капиллярной ручки с чёрными чернилами;
 - 7.5. оформить в отдельную папку все бланки с результатами мониторинга образовательных достижений обучающихся, срок- до 10.05.2017;
 - 7.6. обеспечить присутствие родителей (законных представителей) обучающихся на момент проведения в классах мониторингового исследования, согласно графику проведения работ.
8. Школьным педагогам-психологам Мусиной Е.Р., Янгуловой А.В.:
- 8.1. обеспечить психологическое сопровождение детей в период проведения мониторингового исследования :
 - 8.2. педагогу-психологу Мусиной Е.Р. – в 1б. 1 в классах;
 - 8.3. педагогу-психологу Янгуловой А.В.- в 1 а классе.
9. Создать комиссию по проверке выполнения заданий мониторинговых исследований в 1-х, 4-х классах в следующем составе:
- 9.1. Ткаченко Н.Л., председатель комиссии;
 - 9.2. Петухова Н.Н., учитель начальных классов;
 - 9.3. Ерёменко Е.В., учитель начальных классов;
 - 9.4. Шелякина Е.В., учитель начальных классов;
 - 9.5. Борисенко Т.Ф., учитель начальных классов;
 - 9.6. Гарькуша Ю.А., методист;
 - 9.7. Лоскутова Н.К., учитель начальных классов.
10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ткаченко Н.Л.

Директор



К.М. Зикирин